



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**  
**2<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**  
**ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ**  
**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ-**  
**ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΛΗΜΝΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ**  
**Πληροφορίες : Αικατερίνη Αθανασίου**  
**Ταχ. Δ/ση: Ηφαίστου 12**  
**Μύρινα Λήμνου Τ.Κ. 81400**  
**Τηλέφωνο: 22543-50129**  
**e-mail: [prom@1160.syzefxis.gov.gr](mailto:prom@1160.syzefxis.gov.gr)**

**Μύρινα 17-07-2025**  
**Αριθμ. Πρωτ: 7667**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 16/2025**  
**ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΤΟΥ Γ.Ν.-**  
**Κ.Υ. ΛΗΜΝΟΥ ΜΕ ΤΟΝ ΝΕΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**  
**(GDPR) (CPV: 7947000-0)**

Σας ενημερώνουμε ότι, σύμφωνα με την υπ αριθμ. Ν°5/17-6-2025 θέμα 30° (ΑΔΑ: ΨΔ7Α469ΗΖΞ-ΡΟΨ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Λήμνου Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου προβαίνει σε ανοικτή πρόσκληση ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών για παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων για την εναρμόνιση του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου με τον νέο Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) (CPV: 79417000-0), προϋπολογισμού 12.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (14.880,00€ με ΦΠΑ 24%) για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα επιπλέον έτος μετά την λήξη της αρχικής σύμβασης, με μονομερή απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με τους ίδιους όρους και τιμές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

Αναλυτικά:

Α. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για δύο (2) έτη: 8.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (9.920,00 € με ΦΠΑ 24%)

Β. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για το 3ο έτος (Δικαίωμα Προαίρεσης για ένα, επιπλέον έτος, μετά τη λήξη της αρχικής σύμβασης): 4.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (4.960,00 € με ΦΠΑ 24%).

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Του Π.Δ. 63/05 (Φ.Ε.Κ. 98/Α/05) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147Α/2016

2. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»(Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147Α/2016 .
3. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147Α/2016 .
4. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147Α/2016 .
5. Του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
6. Του Ν. 4605/2019 (Α' 52) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (ΕΕL 157 της 15.6.2016) - Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις».
7. Του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/2005) «Τροποποίηση του Ν. 3310/2005 ....» όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147Α/2016 .
8. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003 ) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29–6–2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές» όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147<sup>Α</sup>/2016 .
9. Την με αριθ. ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130648, (ΦΕΚ 2198/Β/2-10-2009) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 93/42/ΕΟΚ/14-6-93 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά τα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» όσον αφορά τις διατάξεις που δεν είναι αντίθετες με τις διατάξεις του ΠΔ 147<sup>Α</sup>/2016 .
10. Του Ν.4782 ΦΕΚ Α 36/9.3.2021 Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους το μείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.
11. Του Ν. 4738 ΦΕΚ Α 207/27.10.2020 –Τροποποίηση άρθρου 73 Ν.4412/16  
-----
12. Την υπ 'αριθμ. 15/03-06-2025, με αρ. πρωτ. 5869/03-06-2025 Δημόσια κλήρωση του Γ.Ν.-Κ.Υ Λήμνου, για τον ορισμό Επιτροπής του Διαγωνισμού.
13. Την υπ' αριθ. Ν° 5/17-06-2025 θέμα 30° (ΑΔΑ: ΨΔ7Α469ΗΖΞ-ΡΟΨ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί έγκρισης της ανοικτής πρόσκλησης ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών για παροχή υπηρεσιών συμβούλων για την εναρμόνιση του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου με τον νέο Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) (CPV: 79417000-0) μετά από πρόσκληση ενδιαφέροντος.
14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 7643/16-7-2025 (ΑΔΑ:9493469ΗΖΞ-ΚΞ4) Απόφαση Δέσμευσης Δαπάνης η οποία θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0426

Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσων κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού,

κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Διενεργείται η παρούσα διαδικασία μετά από συλλογή προσφορών, για την ανοικτή πρόσκληση ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών για παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων για την εναρμόνιση του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου με τον νέο Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) (CPV: 79417000-0), προϋπολογισμού 12.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (14.880,00€ με ΦΠΑ 24%) για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα επιπλέον έτος μετά την λήξη της αρχικής σύμβασης, με μονομερή απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με τους ίδιους όρους και τιμές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

Αναλυτικά:

Α. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για δύο (2) έτη: 8.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (9.920,00 € με ΦΠΑ 24%).

Β. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για το 3ο έτος (Δικαίωμα Προαίρεσης για ένα, επιπλέον έτος, μετά τη λήξη της αρχικής σύμβασης): 4.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (4.960,00 € με ΦΠΑ 24%).

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ</b>	Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Λήμνου.
<b>ΓΡΑΦΕΙΟ</b>	Προμηθειών
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	Ηφαίστου 12, Μύρινα Λήμνου ΤΚ: 81400
<b>ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ</b>	22543-50129
<b>E-MAIL</b>	prom@1160.syzefxis.gov.gr

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	16/2025 με αρ. πρωτ. 7667/17-7-2025
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	«Ανοικτή πρόσκληση ενδιαφέροντος με συλλογή προσφορών για παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων για την εναρμόνιση του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου με τον νέο Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR)
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	CPV: 79417000-0
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ:</b>	12.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ) 14.880,00€ (με ΦΠΑ 24%)
<b>ΑΝΑΛΗΨΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ:</b>	Αναλυτικά: Α. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για δύο (2) έτη: 8.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (9.920,00 € με ΦΠΑ 24%)

	Β. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για το 3ο έτος (Δικαίωμα Προαίρεσης για ένα, επιπλέον έτος, μετά τη λήξη της αρχικής σύμβασης): 4.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (4.960,00 € με ΦΠΑ 24%).
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	Προϋπολογισμός Γενικού Νοσοκομείου –Κέντρου Υγείας Λήμνου
<b>ΚΑΕ</b>	0426
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Συμπεριφέρω από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (Χαμηλότερη τιμή στο σύνολό της)
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ –ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<u>Έναρξη:</u> από την ανάρτηση της Διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.  <u>Έντυπη υποβολή:</u> Στο πρωτόκολλο του Γενικού Νοσοκομείου – Κέντρου Υγείας Λήμνου, στη Δ/ση: Ηφαίστου 12, Μύρινα Λήμνου Ταχ. Κωδ.: 81400  <u>Λήξη:</u> έως Δευτέρα 28 Ιουλίου 2025 και ώρα 14:00 μ.μ.
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Τρίτη 29 Ιουλίου 2025 και ώρα 10:00 π.μ
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	Γενικό Νοσοκομείο - Κέντρο Υγείας Λήμνου
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	Τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	Για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος μετά την λήξη της αρχικής σύμβασης, με μονομερή απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με τους ίδιους όρους και τιμές.
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ</b>	Με την ανάρτηση της Σύμβασης στον διαδικτυακό ιστότοπο ΚΗΜΔΗΣ
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το Ν. 4172/2013 Άρθρο 64, φόρος εισοδήματος, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.
<b>ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΕΥΧΟΥΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ</b>	Στην Ιστοσελίδα, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Διαγωνισμό Ανοικτής Διαδικασίας με πρόσκληση προς κάθε ενδιαφερόμενο, για παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων για την εναρμόνιση του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου με τον νέο Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) (CPV: 79417000-0), προϋπολογισμού 12.000,00€ χωρίς ΦΠΑ (14.880,00€ με ΦΠΑ 24%) για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης για ένα επιπλέον έτος μετά την λήξη της αρχικής σύμβασης, με μονομερή απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με τους ίδιους όρους και τιμές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

Αναλυτικά:

Α. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για δύο (2) έτη: 8.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (9.920,00 € με ΦΠΑ 24%)

Β. Προϋπολογιζόμενη δαπάνη για το 3ο έτος (Δικαίωμα Προαίρεσης για ένα, επιπλέον έτος, μετά τη λήξη της αρχικής σύμβασης): 4.000,00 € χωρίς ΦΠΑ (4.960,00 € με ΦΠΑ 24%).

Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου ΚΑΕΚ (0426). Αναλυτικά οι όροι αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση.

**Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης καταχωρήθηκε:**

Περίληψη της παρούσας ανοικτής πρόσκλησης έχει σταλεί για δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και για ανάρτηση στους πίνακες ανακοινώσεων:

- 1) Εμπορικού - Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών
- 2) Επιμελητηρίου Λέσβου
- 3) Εμπορικό Σύλλογο Λήμνου
- 4) Δήμο Λήμνου
- 5) Στην ιστοσελίδα του Γενικού Νοσοκομείου Λήμνου [www.limnoshospital.gr](http://www.limnoshospital.gr)
- 6) Και στους Ραδιοφωνικούς Σταθμούς Λήμνου.

**ΑΡΘΡΟ 01.**

**ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών ορίζεται από την ανάρτηση της Διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους σε έντυπη μορφή στη διεύθυνση Ηφαίστου 12, Μύρινα Λήμνου ΤΚ: 81400 στο Γραφείο της Γραμματείας στο Πρωτόκολλο του Γενικού Νοσοκομείου –Κ.Υ Λήμνου μέχρι την **Δευτέρα 28 Ιουλίου 2025 και ώρα 14:00μ.μ.**

Σε κλειστό φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται:

Ο τίτλος: φάκελος προσφοράς για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υπηρεσία «.....», CPV: 79417000-0.

Ο Αριθ. Πρόσκλησης: .....

Τα στοιχεία της εταιρείας .....

Η διευκρίνιση: «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Όσες προσφορές θα κατατεθούν μετά την εκπνοή της προθεσμίας, θα επιστραφούν ως εκπρόθεσμες χωρίς να αποσφραγισθούν.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά, η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη (Άρθρο 97/Ν.4412).

Κάθε προμηθευτής- ανάδοχος , επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Τρίτη 29 Ιουλίου 2025 και ώρα 10:00 π.μ.**, στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Στο Διαγωνισμό επιτρέπεται να παρευρίσκονται οι διαγωνιζόμενοι ή νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους, ενώπιον αρμόδιας δημόσιας επιτροπής.

<b>ΣΥΓΚΕΝΤΡΟΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>				
<b>ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>
<b>ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΛΗΜΝΟΥ</b>	<b>ΑΠΟ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.</b>	<b>ΔΕΥΤΕΡΑ 28/07/2025 14:00μ.μ.</b>	<b>ΤΡΙΤΗ 29/07/2025 10:00π.μ.</b>	<b>365 ΗΜΕΡΩΝ</b>

**ΑΡΘΡΟ 02.  
 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –  
 ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»**

Στο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Ανάθεσης - Κατακύρωσης» υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, όλα τα απαιτούμενα, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά:

**1. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

**Α. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι:**

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.

2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Παιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.
5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
6. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της παρούσας Πρόσκλησης.

**Β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι ΔΕΝ υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους (προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του Άρθρου 73 του Ν.4412/2016):**

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

**β)** δωροδοκία,

**γ)** απάτη,

**ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

**στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

**αα)** στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

**ββ)** στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**Γ) Φορολογική Ενημερότητα.**

**Δ) Ασφαλιστική Ενημερότητα** (Άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

**Ε) Πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου – αριθμός καταχώρησης στο ΓΕΜΗ**

**ΣΤ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, (όπως πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. τροποποιήσεων του καταστατικού ΦΕΚ σύστασης και εκπροσώπησης σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου)**

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών, συνιστά λόγο αποκλεισμού. Σε περίπτωση που δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά, η προσφορά δεν αξιολογείται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**1. Οικονομοτεχνική προσφορά**

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει την οικονομοτεχνική προσφορά, δηλαδή τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, να περιέχει στοιχεία (προσπέκτους, εγχειρίδια κ.λ.π) σε (χωριστό σφραγισμένο φάκελο), καθώς και τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του σε. (χωριστό σφραγισμένο φάκελο)

Η προσφορά και τα άλλα στοιχεία που θα τη συνοδεύουν θα υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα (ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο).

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών του διαγωνισμού. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η οικονομική προσφορά, θα περιέχει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

**ΣΧΕΔΙΟ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ/ΕΤΟΣ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ/ΕΤΟΣ
1	<b>για παροχή Υπηρεσιών Συμβούλων για την εναρμόνιση του Γ.Ν.-Κ.Υ. Λήμνου με τον νέο Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) για 2 έτη και 1έτος προαίρεση</b>			

**Τελικός Προϋπολογισμός Σύμβασης για δύο έτη = 2X..... (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ € /ΕΤΟΣ) = ..... €**

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα συμπεριλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται ξεχωριστά.

Οικονομική Προσφορά που είναι ανώτερη της προϋπολογισθείσας δαπάνης απορρίπτεται. Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, με την προϋπόθεση ότι με την προσφορά του ικανοποιούνται οι όροι της πρόσκλησης.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής (εκτός της περίπτωσης αλλαγής στο Παρατηρητήριο Τιμών) απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αρίθμηση των προσφερομένων ειδών θα πρέπει απαραίτητα να ακολουθεί την αρίθμηση του πίνακα των υπό προμήθεια ειδών, σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται.

Η κατακύρωση θα γίνει ανά αύξοντα αριθμό είδους. Κατά συνέπεια, οι προσφορές θα πρέπει να ανταποκρίνονται στο σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται ανά αύξοντα αριθμό. Σε αντίθετη περίπτωση, η προσφορά θα απορρίπτεται.

**ΑΡΘΡΟ 03.  
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

## ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η αρμόδια επιτροπή αποσφραγίζει τις προσφορές στον ορισμένο από την παρούσα χρόνο και προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, συντάσσοντας πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τον ανάδοχο, το οποίο επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Επισημαίνεται ότι αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Επιτροπή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ. 4 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ισοτιμίας, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού, παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118, περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφάινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

## ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα είναι διάρκειας δύο (2) ετών. Το Νοσοκομείο μετά τη λήξη της ετήσιας σύμβασης που θα συναφθεί, κατόπιν απόφασης του ιδίου, διατηρεί μονομερές δικαίωμα προαίρεσης για ακόμη ένα έτος με τους ίδιους όρους και τιμές.

Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επέγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου.

### **ΑΡΘΡΟ 4. ΣΥΜΒΑΣΗ**

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται ηλεκτρονικά και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η Σύμβαση. Η Σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας, και τουλάχιστον τα εξής:

1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης.
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
3. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα αυτών.
4. Την τιμή.
5. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
6. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

7. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
8. Τον τόπο και χρόνο πληρωμής.
9. Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί, θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της και για δύο (2) έτη, με δικαίωμα παράτασης άλλο ένα (1) έτος, με μονομερής απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### **Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, την Απόφαση 44/09-06-2017 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (κατευθυντήρια οδηγία 22) και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4497/17.

#### **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133/ Ν. 4412/2016), να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης,
- γ) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/Ε.Ε., η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας, δυνάμει του άρθρου 258 της Σ.Λ.Ε.Ε.

**Ο Ανάδοχος δεν έχει σε καμία περίπτωση δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Μόνο η Α.Α. έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης.**

**Σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο ο διαγωνισμός ή οι τυχόν συμβάσεις που θα προκύψουν παύουν να ισχύουν αυτοδίκαια.**

#### **ΑΡΘΡΟ 05.**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Προμηθευτή.

**ΑΡΘΡΟ 06.  
 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Δεν απαιτείται Εγγύηση Συμμετοχής για τη συμμετοχή σε Πρόσκληση Απευθείας Διαγωνιστικής Διαδικασίας (Άρθρο 21 / Ν.4782).

**ΑΡΘΡΟ 07.  
 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :  
 Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την **οριστική παραλαβή** των υλικών - υπηρεσιών.

Ο προμηθευτής βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

Διευκρινίζεται ότι ο ΦΠΑ που αναλογεί στη συμβατική αξία θα καταβληθεί από τον ανάδοχο στο Δημόσιο Ταμείο σύμφωνα με τις επί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016. Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 08.  
 ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, Συλλογικές Συμβάσεις ή Διεθνείς Διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄](#) του Ν.4412/2016 (Άρθρο 130). Οι όροι της παρούσας παραγράφου αναφέρονται ήδη στα έγγραφα της σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να επιβάλλει και άλλους ειδικούς όρους σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης, υπό την προϋπόθεση ότι συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, κατά την έννοια της [παρ. 8 του Άρθρου 86](#), κι επισημαίνονται στην Προκήρυξη διαγωνισμού ή στα έγγραφα της σύμβασης. Οι εν λόγω όροι μπορούν να περιλαμβάνουν οικονομικές, περιβαλλοντικές, κοινωνικές παραμέτρους ή παραμέτρους που αφορούν την καινοτομία και την απασχόληση.
3. Οι κοινωνικές παράμετροι αφορούν κυρίως:
  - α) την απασχόληση εργαζομένων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού κατά την έννοια της παρ. 4 του Άρθρου 1 του Ν. 4019/2011 (Α΄ 216),
  - β) τη διευκόλυνση της κοινωνικής ή/και εργασιακής ένταξης ατόμων που προέρχονται από ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού,
  - γ) την καταπολέμηση των διακρίσεων ή/και
  - δ) την προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών.

**ΑΡΘΡΟ 09.  
 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το **Ν.4782/2021, Άρθ.55 (με ισχύ από 01.09.2021)**. Έννομη προστασία κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 και των δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 119/Ν.4412 - Τροποποίηση του άρθρου 127 του ν. 4412/2016 ως εξής:

- Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 (Ν.4412), περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.
- Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 10.**

##### **ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια .

Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια και τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

#### **ΑΡΘΡΟ 11.**

##### **ΓΕΝΙΚΑ**

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα Πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις Προμήθειες Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα Διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους. Οι παραπάνω όροι θεωρούνται δεσμευτικοί, **επί ποινή απόρριψης** της προσφοράς, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με κάποιον από αυτούς.

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

#### **A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το Γενικό Νοσοκομείο –Κέντρο Υγείας Λήμνου επεξεργάζεται πληθώρα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και πληροφορίες (σε ηλεκτρονικά ή/και φυσικά αρχεία) που μπορούν να ταυτοποιήσουν φυσικά πρόσωπα (ασθενείς, εργαζομένους, συνεργάτες, προμηθευτές κ.ά.).

Αντικείμενο του παρόντος Έργου είναι η εναρμόνιση του Νοσοκομείου με τις απαιτήσεις Ευρωπαϊκού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ 679/2016(GDPR) και η παροχή υπηρεσιών Data Protection Officer (DPO).

Σκοπός είναι η αναγνώριση των τεχνολογικών και οργανωτικών αναγκών του Νοσοκομείου και η κάλυψή τους με την υλοποίηση των αντίστοιχων μέτρων για την διαμόρφωση συνεχούς συμμόρφωσής της στις απαιτήσεις του GDPR. Το έργο θα αφορά

σε όλες τις λειτουργικές Μονάδες του Νοσοκομείου, οι οποίες διαχειρίζονται προσωπικά δεδομένα:

- Τμήματα πρωτοβάθμιας φροντίδας, όπως Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών, Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία
- Τμήματα δευτεροβάθμιας φροντίδας, όπως Κλινικές Παθολογικού και Χειρουργικού τομέα, Χειρουργεία, Τεχνητού Νεφρού κλπ.
- Εργαστήρια του Εργαστηριακού Τομέα
- Διοικητικές Υπηρεσίες, όπως Γραφείο Κίνησης, Λογιστήριο Ασθενών, Τμήμα
- Προσωπικού, Γραμματείες κλπ.
- Τμήμα Πληροφορικής.

Αναλυτικά το έργο θα περιλαμβάνει:

#### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Με την υπογραφή της σύμβασης, ξεκινάει η περίοδος υποστήριξης του συνόλου των διαδικασιών στο πλαίσιο εφαρμογής του GDPR, η οποία θα έχει χρονική διάρκεια ίση με 1 έτος. Τα βασικά πακέτα εργασιών που θα περιλαμβάνουν οι υπηρεσίες υποστήριξης είναι τα ακόλουθα:

- Πλήρεις και ολοκληρωμένες υπηρεσίες ΥΠΔ (DPO): Θα ορίσει ο υποψήφιος ανάδοχος τον (εξωτερικό) ΥΠΔ ο οποίος θα συμμετέχει/συντονίζει τις εργασίες της 5 ομάδας των ΥΠΔ του ΦΟΡΕΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.
- Επιπρόσθετες υπηρεσίες συμμόρφωσης και εναρμόνισης με το GDPR: Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν το σύνολο των εργασιών τις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να παράσχει, για να αντιμετωπιστούν όλες οι οργανωτικές αλλαγές που πρόκειται να λάβουν χώρα κατά την περίοδο υποστήριξης.

#### **Αντικείμενο**

- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) ενημερώνει και συμβουλεύει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και του εργαζόμενους που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα, για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα Κανονισμό σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή του Εκτελούντος την Επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης, και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας και των σχετικών ελέγχων.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων – εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και παρακολουθεί την υλοποίηση της σύμφωνα με το άρθρο 35.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την με την επεξεργασία,

περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.

- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) συνεργάζεται με την εποπτική αρχή και έχει δικαίωμα στον έλεγχο των προσωπικών δεδομένων των υπηρεσιών για τη διερεύνηση περιπτώσεων που άπτονται της προστασίας δεδομένων.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς επεξεργασίας.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθέντων διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του Νοσοκομείου στο Νομικό και λειτουργικό πλαίσιο, το οποίο έχει οριστεί κατά τη διαδικασία της εναρμόνισης.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Κράτους.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λογοδοτεί απευθείας στη Διοίκηση του Νοσοκομείου και αποτελεί το πρώτο σημείο επαφής με το υποκείμενο των δεδομένων.
- Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) αφότου αναλάβει καθήκοντα, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει και για τον αναπληρωτή του.

#### **Παραδοτέα:**

- Επικαιροποίηση των πολιτικών, εντύπων και διαδικασιών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό 6
- Παράδοση τριμηνιαίας έκθεσης συμμόρφωσης στην οποία θα αναλύεται ο βαθμός συμμόρφωσης του Νοσοκομείου με τα προαπαιτούμενα του Κανονισμού, ή έκτακτα εφόσον κριθεί.
- Εκπαίδευση των καθ' υπόδειξη στελεχών του Νοσοκομείου αναφορικά με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679.
- Υποστήριξη των υπηρεσιών σε θέματα που άπτονται στο Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων μέσω γνωμοδοτήσεων.

#### **Β. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

Όλες οι προτάσεις είναι απαραίτητο να βασίζονται και να λαμβάνουν υπόψη εκτός από τον Κανονισμό Γενικής Προστασίας Δεδομένων (GDPR), το υφιστάμενο Ελληνικό Νομοθετικό Πλαίσιο (συμπεριλαμβανομένης της νομολογίας), τις κατευθυντήριες γραμμές για το GDPR που δημοσιεύονται από την Ομάδα Εργασίας για την Προστασία Δεδομένων του Άρθρου 29 (WP 29), τις κατευθυντήριες οδηγίες, συμπεριλαμβανομένων των οδηγιών του Υπουργείου Υγείας, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις της Ελληνικής Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (καθώς και τις κατά περίπτωση κατευθυντήριες γραμμές ή αποφάσεις άλλων Ευρωπαϊκών Αρχών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων) και τις βέλτιστες πρακτικές σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

Επίσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να:

1. Υλοποιεί ή να έχει υλοποιήσει τουλάχιστον 3 έργα σε αντίστοιχους οργανισμούς (Δημόσια Νοσοκομεία). Επιπλέον, θα πρέπει να περιέχεται στην προσφορά λίστα με πληροφορίες για παρόμοια έργα υλοποίησης GDPR.

2. Διαθέτει ομάδα έργου η οποία θα αποτελείται από τουλάχιστον έναν:

- Πιστοποιημένο Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων που κατέχει αντίστοιχη θέση τουλάχιστον σε 3 Δημόσια Νοσοκομεία
- Αναπληρωτή Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων που κατέχει αντίστοιχη θέση τουλάχιστον σε 3 Δημόσια Νοσοκομεία
- Εξειδικευμένο νομικό με γνώση και εμπειρία των πρακτικών περί Προστασίας και Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων στο πλαίσιο υλοποίησης της συμμόρφωσης. Να αποτελεί ή να έχει αποτελέσει μέλος της ομάδας έργου σε ένα (3) τουλάχιστον παρόμοια έργα.
- Πιστοποιημένο Εσωτερικό Ελεγκτή με 3ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα ελεγκτικά-συμβουλευτικά σε Δημόσιους Φορείς Υγείας . Να αποτελεί ή να έχει αποτελέσει μέλος της ομάδας έργου σε ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο έργο.
- Εξειδικευμένο επιστήμονα Πληροφορικής με γνώση και 5ετή εμπειρία της ασφαλούς διαχείρισης δεδομένων μέσω πληροφοριακών συστημάτων σε φορέα παροχής υγείας. Να αποτελεί ή να έχει αποτελέσει μέλος της ομάδας έργου σε ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο έργο.
- Πιστοποιημένο διαχειριστή κινδύνων (risk officer) κατά CRMA, και σχετικές με τη διαχείριση κινδύνων πιστοποιήσεις από άλλους φορείς, που να είναι ορισμένος risk officer σε έναν τουλάχιστον οργανισμό και ορισμένος dpo σε έναν Δημόσιο Φορέα Υγείας.
- Τα μέλη της ομάδας έργου μπορούν να καλύπτουν παραπάνω της μιας ιδιότητας. Για το λόγο αυτό, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, μαζί με την τεχνική του προσφορά, τα αναλυτικά βιογραφικά των στελεχών που θα απαρτίσουν την ομάδα έργου του και τα αντίστοιχα έγγραφα τεκμηρίωσης, που θα πιστοποιούν την επιστημονική γνώση, εμπειρία και κατάρτιση στα γνωστικά αντικείμενα:
  - ✓ Οργάνωσης 7
  - ✓ Ασφάλειας πληροφοριών
  - ✓ Νομικό
  - ✓ Τεχνολογικό.

Η εμπειρία και η υλοποίηση των έργων από τον Ανάδοχο θα πρέπει να τεκμηριώνεται με Βεβαίωση από τον πελάτη, ή αντίστοιχη Σύμβαση Έργου ή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να δηλώσει και να διαθέτει τα μέσα διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας των παρεχόμενων υπηρεσιών:

- Να δηλώσει και να διαθέτει σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015, με πεδίο εφαρμογής την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και εκπαίδευσης, την παροχή υπηρεσιών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό GDPR και την παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO).
- Να δηλώσει και να διαθέτει σύστημα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών και πιστοποίηση κατά ISO 27001:2013, με πεδίο εφαρμογής την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και εκπαίδευσης, την παροχή υπηρεσιών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό GDPR και την παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΝΟΣ